



# Conservatorio di Musica Alfredo Casella

## Istituto Superiore di Studi Musicali

---

### VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 06/05/2022

(VERBALE N. 3)

L'anno 2022 il giorno 6 del mese di maggio alle ore 15,00 a seguito di regolare convocazione, si è riunito presso la sede del Conservatorio il Consiglio di Amministrazione per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione rendiconto generale 2021;
- 2) Variazioni bilancio di previsione e. f. 2022;
- 3) Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024;
- 4) Modifica piano biennale acquisti 2022/2023;
- 5) Istanza proroga comando a.a. 2022/2023 personale profilo "Assistente";
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

l'Avv. Domenico de Nardis	Presidente
il M° Claudio Di Massimantonio	Direttore
il Prof. Roberto Vallini	Docente

Lo studente Cristian Paolucci è presente alla riunione in modalità telematica.

Partecipa la dott.ssa Mirella Colangelo, direttrice amministrativa, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la riunione per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

#### 1) Approvazione rendiconto generale 2021.

(Deliberazione n.15)

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto lo Statuto di questo Conservatorio;
- Visto il Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità;
- Vista la rideterminazione dell'avanzo di amministrazione alla data del 31.12.2021;
- Visto il rendiconto generale e.f. 2021 e lo stato patrimoniale;
- Vista la documentazione allegata al rendiconto, in particolare la situazione amministrativa e la relazione del Presidente;
- Vista la relazione dei Revisori dei Conti ( verbale n. 1 del 28 aprile 2022 );

DELIBERA

all'unanimità:

- a) l'avanzo di amministrazione definitivo alla data del 31.12.2021 risulta rideterminato complessivamente nell'importo di € 1.642.837,84. L'avanzo disponibile è pari a € 494.435,67, mentre la parte vincolata, pari a € 1.148.402,17, si compone nel modo seguente:

U.P.B.	Codice	Motivazione	Importo
1.1.2	51	Compensi personale a tempo determinato	€ 335,00
1.1.2	58	Formazione e aggiornamento personale	€ 9.967,82
1.1.3	105	Uscite per accertamenti sanitari	€ 3.910,57
1.2.1	255	Attività di ricerca e produzione artistica	€ 3.722,00
1.2.1	256	Borse di studio e premi agli studenti	€ 3.498,94
1.2.1	257	Progetti internazionali	€ 58.452,70
1.2.1	258	Progetto MUSAE	€ 479.179,24
1.2.1	259	Corsi di formazione, iniziative e progetti	€ 53.707,00
2.1.1	552	Ricostruzione sede Conservatorio	€ 508.589,16
2.3.1	851	Accantonamento per uscite future	€ 27.038,99

- b) di approvare il rendiconto generale 2021 in tutti i suoi componenti dai quali emerge il seguente quadro riassuntivo della gestione finanziaria e il risultato finale della stessa:

<b><u>ENTRATE</u></b>	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Differenza
I correnti	1.052.183,94	1.096.673,19	44.489,25
II c/capitale	0,00	53.814,86	53.814,86
III partite di giro	500,00	500,00	0,00
Avanzo di amministrazione	1.263.221,55	1.367.978,57	104.757,02
<b>TOTALE</b>	<b>2.315.905,49</b>	<b>2.518.966,62</b>	<b>203.061,13</b>
<b>SPESE</b>			
I correnti	1.628.625,22	1.729.673,73	101.048,51
II c/capitale	686.780,27	788.792,89	102.012,62
III partite di giro	500,00	500,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.315.905,49</b>	<b>2.518.966,62</b>	<b>203.061,13</b>

## 2) Variazioni bilancio di previsione e.f. 2022.

(Deliberazione n.16)

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la proposta del Presidente e del Direttore, che allegata al presente verbale ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- Visto il verbale n. 1/2022 dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

di apportare al bilancio di previsione 2022 le seguenti variazioni:

RIEPILOGO VARIAZIONI DI BILANCIO – PARTE ENTRATE							
U.P.B.	Art.	Denominazione	Previsione iniziale	FAA vincolato	FAA non vincolato	Variazioni proposte per aumento e/o diminuzioni	Previsione definitiva
1.2.1	102	Compensi personale a tempo determinato	11.212,48			26.426,17	€ 37.638,65
1.2.1	104	I.R.A.P.	708,59			1.670,10	€ 2.378,69
1.2.1	108	Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)	0			19.136,66	€ 19.136,66
1.2.3	203	Ass.ni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art. 3 L. 23/96	9.754,80			848,40	€ 10.603,20
1.3.2	451	Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	0			251,86	€ 251,86
1.3.3	501	Recuperi e rimborsi diversi	0			1.719,91	€ 1.719,91
9.1.1	1200	Avanzo di Amministrazione disponibile	244.888,94		249.546,73		€ 494.435,67
9.1.1	1201	Avanzo di amministrazione vincolato - U.P.B. 1.1.2/51	27.072,46	-26.736,71			€ 335,75
9.1.1	1203	Avanzo di amministrazione vincolato - U.P.B. 1.1.2/57	1.687,59	-1.687,59			€ 0,00
9.1.1	1204	Avanzo di amministrazione vincolato - U.P.B. 1.1.2/58	9.286,82	681,00			€ 9.967,82
9.1.1	1205	Avanzo di Amministrazione vincolato - U.P.B. 1.2.1/257	38.053,36	20.399,34			€ 58.452,70
9.1.1	1211	Avanzo di amministrazione vincolato - U.P.B. 1.2.1/258	475.710,35	3.468,89			€ 479.179,24
		<b>TOTALE</b>		<b>-3.875,07</b>	<b>249.546,73</b>	<b>50.053,10</b>	

<b>RIEPILOGO VARIAZIONI DI BILANCIO – PARTE USCITE</b>							
<b>U.P.B.</b>	<b>Art.</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Previsione iniziale</b>	<b>FAA vincolato</b>	<b>FAA non vincolato</b>	<b>Variazioni proposte per aumento e/o diminuzioni</b>	<b>Previsione definitiva</b>
1.1.2	51	Compensi personale a tempo determinato	38.284,46	-26.736,71		26.426,17	€ 37.973,92
1.1.2	54	Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)	0			19.136,66	€ 19.136,66
1.1.2	56	Indennità di missione e rimborsi	1.961,40			17,74	€ 1.979,14
1.1.2	57	IRAP	2.395,59	-1.687,59		1.670,10	€ 2.378,10
1.1.2	58	Formazione e aggiornamento personale	9.286,82	681,00			€ 9.967,82
1.1.2	60	Contratti di collaborazione esperti esterni e incarichi personale interno	353.000,00			-13.000,00	€ 340.000,00
1.1.3	101	Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	10.000,00		15.000,00	1.693,58	€ 26.693,58
1.1.3	105	Uscite per accertamenti sanitari	6.910,57		6.000,00		€ 12.910,57
1.1.3	107	Uscite per servizi informatici	40.000,00			848,40	€ 40.848,40
1.1.3	111	Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	40.000,00		25.000,00		€ 65.000,00
1.1.3	122	Acquisto di stampati, registri, cancelleria ecc.	9.000,00		5.000,00		€ 14.000,00
1.1.3	123	Pulizia locali e acquisto materiali di consumo per pulizia	15.000,00		12.171,66		€ 27.171,66
1.2.1	255	Produzione artistica e ricerca	108.253,77		38.875,07		€ 147.128,84
1.2.1	256	Borse di studio e Premi agli studenti	53.498,94		35.000,00		€ 88.498,94
1.2.1	257	Progetti internazionali	53.053,36	20.399,34		8,59	€ 73.461,29
1.2.1	258	Progetto internazionale Musae	475.710,35	3.468,89			€ 479.179,24
1.2.1	259	Corsi di formazione, iniziative e progetti	40.707,00			13.000,00	€ 53.707,00
1.2.5	451	Restituzione e rimborsi diversi	15.000,00		15.000,00		€ 30.000,00
1.2.6	501	Varie	4.000,00		6.000,00		€ 10.000,00

2.1.1	552	Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili	508.589,16			251,86	€ 508.841,02
2.1.2	601	Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali	50.000,00		75.000,00		€ 125.000,00
2.1.2	602	Ripristini, trasformaz. e manut. straordinaria impianti, attr.e strumenti musicali	30.000,00		16.500,00		€ 46.500,00
<b>TOTALE</b>				<b>-3.875,07</b>	<b>249.546,73</b>	<b>50.053,10</b>	

### 3) Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024

(Deliberazione n.17)

Il Direttore riferisce che il Presidente dell'ANAC, preso atto che il D.L. 30 aprile 2022 n. 36 prevede che le amministrazioni tenute all'adozione del Piano integrato di organizzazione e attività (PIAO) possono prorogare l'adozione al 30 giugno 2022, con comunicato del 2 maggio u.s. ha stabilito che le stesse amministrazioni possono deliberare la proroga della durata del piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023, qualora non abbiano ancora approvato il piano 2022/2024 e qualora ritengano le previsioni del piano 2021/2023 ancora attuali ed efficaci.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto il comunicato del Presidente dell'ANAC del 02.05.2022;
- Sentito il Direttore in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, che ritiene ancora attuali ed efficaci le previsioni del piano 2021/2023;

DELIBERA,

all'unanimità, in un'ottica di semplificazione e futura integrazione, di prorogare la durata del PTPCT 2021/2023 ritenendo le previsioni ivi contenute attuali ed efficaci.

### 4) Modifica piano biennale acquisti 2022/2023.

(Deliberazione n. 18)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto il D. Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo Statuto del Conservatorio;
- Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;
- Vista la L. n. 190/2012;
- Visto il D.Lgs. n. 50/2016;
- Visto il D.M. n. 14/2018;
- Considerato che la programmazione degli acquisti di beni e servizi costituisce misura specifica del piano nazionale anticorruzione nell'area di rischio "contratti pubblici";
- Vista la propria deliberazione n. 4 del 25.02.2022, con cui è stato approvato l'atto di programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2022/2023;
- Rilevato che il D.M. n. 14/2018, attuativo dell'art. 21 del codice dei contratti pubblici, prevede la possibilità di modificare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nel corso dell'anno qualora le modifiche riguardino l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta

disponibilità di risorse economiche all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione;

DELIBERA,

all'unanimità, di approvare l'aggiornamento della programmazione biennale degli acquisti per gli anni 2022/2023, ai sensi dell'art. 7 del D.M. n. 14/2018, quale risulta dalla scheda allegato A.

## **5) Istanza proroga comando a.a. 2022/2023 personale "Assistente".**

( Deliberazione n.19)

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la nota prot. n. 0005211 del 26.04.2017 del MIUR – Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca – Direzione generale per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle Istituzioni della formazione superiore recante "istruzioni operative per la concessione dei comandi a favore dei dipendenti delle Istituzioni AFAM" ;
- Vista la propria deliberazione n. 28 del 29 ottobre 2020, con cui è stato autorizzato il comando in uscita presso l'INAIL – Direzione Regionale Abruzzo – della sig. ra xxxxxxxx, dipendente a tempo indeterminato presso questo Conservatorio, profilo "Assistente", per il periodo dal 01.01.2021 al 31.10.2021;
- Vista la propria deliberazione n. 14 del 17.06.2021, con cui è stata autorizzata la proroga dello stesso comando per il periodo dal 01.11.2021 al 31.10.2022;
- Vista la nota della sig.ra xxxxxxxx, pervenuta in data 22 aprile 2022, con cui esprime il proprio assenso alla proroga del comando per un ulteriore anno accademico;
- Visto il D.L. n. 36 del 30 aprile 2022, in particolare l'art. 6, comma 2, che recita: "i comandi o distacchi in corso alla data di entrata in vigore del presente decreto cessano alla data del 31 dicembre 2022 o alla naturale scadenza, se successiva alla predetta data, qualora le amministrazioni non abbiano già attivato le procedure straordinarie di inquadramento di cui al comma 3);
- Vista la nota dell'INAIL 60006.03/05/2022.0007921 – Direzione centrale risorse umane - , con cui l'Istituto comunica che intende continuare ad avvalersi della collaborazione della sig.ra xxxxxxxx, in posizione di comando, per le esigenze della Direzione territoriale di L'Aquila, per un ulteriore periodo, nelle more della definizione della procedura finalizzata all'immissione definitiva nei ruoli INAIL della stessa dipendente, assicurando l'assunzione dei relativi oneri economici;
- Dato atto che l'INAIL ha manifestato la volontà, in coerenza con le condizioni organizzative e funzionali dell'Istituto, di definire la procedura d'immissione nei ruoli dell'INAIL della dipendente, come previsto dal citato D.L. n. 36/2022;

DELIBERA,

all'unanimità, di autorizzare la proroga del comando della sig.ra xxxxxxxx, dipendente di questo Conservatorio con contratto di lavoro a tempo indeterminato – profilo "Assistente", per un ulteriore periodo, dal 01.11.2022 fino alla conclusione della procedura d'immissione nei ruoli dell'INAIL della stessa dipendente, e comunque non oltre il 31.10.2023.

Gli oneri retributivi, diretti e riflessi, relativi alla suddetta proroga, sono a carico dell'ENTE utilizzatore, che eroga, altresì, direttamente il trattamento accessorio. Il trattamento economico fondamentale è erogato dalla Ragioneria territoriale di L'Aquila a mero titolo di anticipazione ed è rimborsato dall'INAIL alla presentazione della richiesta di rimborso.

Il posto della dipendente non è disponibile per incarichi a tempo determinato né per utilizzazione temporanea. L'INAIL – Direzione centrale– concluderà tempestivamente, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, la procedura finalizzata al passaggio diretto della sig.ra xxxxxxxx dal Conservatorio all'Ente utilizzatore.

**6) Varie ed eventuali**

Non vi sono argomenti da sottoporre al Consiglio di Amministrazione.

Alle ore 17,00, esaurita la discussione degli argomenti oggetto della convocazione, si conclude la riunione.

Letto, confermato e sottoscritto in data odierna.

Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Mirella Colangelo

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione  
Avv. Domenico de Nardis